

# תקנון שכר לימוד

## לשנת הלימודים תשע"א

### 2010-2011



למסלול האקדמי המכללה למינהל  
שמורה הזכות לתקן ולשנות את  
הנהלים המופיעים בתקנון זה.  
בכל מקרה של סתירה בין האמור  
בידיעון בית הספר/חוג ו/או באתר  
האינטרנט לבין האמור בחוברת זו  
יחייב האמור בחוברת.



## סטודנטים יקרים\*,

ברצוננו לברך אתכם, הסטודנטים החדשים המצטרפים אלינו בשנה זו ואת אלו הוותיקים, בשנת לימודים פורייה, מהנה ומוצלחת. תקנון זה מיועד לספק לכם מידע מעודכן בכל הקשור בנוהלי שכר לימוד לשנת הלימודים תשע"א. אנו עושים כל מאמץ לספק לכם את מירב המידע בצורה בהירה ומדויקת ולפעול לפי הכללים והנהלים המובאים בתקנון זה, כמו גם להיות אוזן קשבת לבעיות, הערות ובקשות. אנו מבטיחים להתייחס אליהן במלוא תשומת הלב.

נושא שכר הלימוד הוא נושא מורכב ועל כן הינכם מתבקשים:

- לקרוא בעיון את הנהלים וההסברים. ידיעת החובות והזכויות תמנע בעיות מיותרות.
- לפנות אלינו כאשר מתעוררת בעיה כלשהי ואנו נשמח לסייע לכם ככל שנוכל.

אנא הקפידו לפעול עפ"י האמור בתקנון.

**לשירותכם,  
צוות מדור שכר לימוד**

\* כל התייחסות בתקנון זה ל"מועמד" או "תלמיד" או "סטודנט" מכוונת לזכר ולנקבה כאחד ואין בה משום אפליה מכל סוג שהוא.



# תוכן העניינים

## עמוד

### חלק א' - כללי

7	מענה טלפוני, שעות קבלה ומען למכתבים
8	מידע כללי
9	שירות עצמי
10	אופן התשלום ואמצעי התשלום של שכר הלימוד
12	הסבר למילוי טופס הוראת קבע
14	תשלום שכר הלימוד באמצעות הקרן לחיילים משוחררים

### חלק ב' - שכר לימוד

17	קורסי אנגלית ומכינה במתמטיקה
18	כללי - הרכב שכר הלימוד
19	טבלאות שכר לימוד לתואר ראשון לסטודנטים חדשים המתחילים לימודיהם בשנה"ל תשע"א
20	טבלאות שכר לימוד לתואר ראשון לסטודנטים ממשיכים שהחלו לימודיהם עד וכולל שנה"ל תש"ע
22	טבלאות שכר לימוד לתואר שני
24	נוהל ביטול/הפסקת לימודים

### חלק ג' - הנחות, מלגות, הסדר מימון, קנסות, אישורים

28	הנחות בשכר לימוד
29	מלגות והסדר מימון
30	קנסות
31	אישורים ושירותים



# חלק א' - כללי

## מענה טלפוני, שעות קבלה ומען למכתבים

### מדור שכר לימוד ישיר

שירות הנותן לך מענה בתחומים הבאים:

- מצב חשבון אישי.
- תשלומים ותנועות כספיות.
- עדכון הוראת קבע ועדכונים אחרים.
- הזמנת אישורים, תדפיסים וקבלות.

### קבלת השירות הינה באמצעות:

#### מענה טלפוני -

בימים ראשון עד חמישי: בין השעות 8:30-15:30

בטלפון: 03-9634400

פקסים לגבי בקשות מיוחדות, כגון: ביטול לימודים, טופס ייפוי כוח: 03-9634133

פקסים להזמנת אישורים, קבלות, תדפיסים: 03-9634025

פקסים בכל הקשור להוראת קבע, ביצוע העברות בנקאיות, הנחות: 03-9634148

דוא"ל: [studyfee@hdq.colman.ac.il](mailto:studyfee@hdq.colman.ac.il)

### קבלת קהל לביצוע תשלומים

#### בנין מינהלה - בנין ג', קומת הכניסה, חדר 206

ימים	א', ה'	8:30 - 12:00
		13:00 - 15:30
	ב', ג', ד'	8:30 - 12:00
		*13:00 - 18:00

\* יש לעקוב באמצעות המידענט אחר שינויים בשעות הקבלה במהלך שנת הלימודים, במיוחד בתקופת הבחינות ובסמסטר קיץ.

### מען למשלוח מכתבים:

מדור שכר לימוד המסלול האקדמי - המכללה למינהל,

שד' יצחק רבין 7, ת.ד. 25073, ראשון לציון 75190

### עדכון פרטים אישיים:

כדי לאפשר שירות מדויק ויעיל, דאג לעדכן את פרטיך האישיים ואת הכתובת למשלוח הודעות.

ההודעות ישלחו לכתובתך האחרונה כפי שנמסרה ונקלטה במחשבי מדור שכר לימוד.

## מידע כללי

כל הסכומים המפורטים בכל טבלאות שכר הלימוד בתקנון זה, מותאמים למדד המחירים לצרכן, אשר התפרסם בתאריך 15.7.2010 (להלן: "מדד הבסיס") וצמודים למדד המחירים לצרכן, שיתפרסם החל ממועד זה ואילך, אך לא פחות ממדד הבסיס. פריסת שכר הלימוד לתשלומים תישא ריבית שנתית צמודה בשיעור 4%.

המסלול האקדמי המכללה למינהל רשאי להעלות את שכר הלימוד ב-1% מידי שנה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

למסלול האקדמי המכללה למינהל שמורה הזכות לתקן ולשנות את הנהלים המופיעים בתקנון זה.

בכל מקום בתקנון זה, שבו מצויינים תאריכים, מועדים ותקופות, הכוונה היא למשמעותם כפי האמור בלוח שנת הלימודים תשע"א שפורסם ע"י המסלול האקדמי.

### לתשומת ליבך!

האחריות לביצוע התשלומים חלה על הסטודנט. לאחר הרכבת מערכת הלימודים יש לבדוק באמצעות המידע-נט את גובה שכר הלימוד ובמקביל לוודא שפרטי הוראת הקבע עוזכנו במחשבי מדור שכר לימוד. מומלץ לבדוק באמצעות הבנק/מידע-נט שהתשלומים בוצעו והועברו למדור שכר לימוד, המסלול האקדמי המכללה למינהל. אין להמתין להודעות תשלום / שוברי תשלום / מכתבי חוב. טפל בהסדרת התשלום במועד כדי שלא תופתע בחסימת שירותי פורטל הלימודים, המידע-נט, שירותי ספריה וכדו'.

### לתשומת ליבך!

לאור חוק הגנת הפרטיות המסלול האקדמי המכללה למינהל רשאי להעביר מידע, לרבות מידע בנושאי שכר לימוד, רק לסטודנט עצמו. העברת מידע לקרוביו, אף אם אלה בגדר בן/בת זוג, הורים או אחים תותר רק לאחר הצגת ייפוי כח מטעם הסטודנט המאפשר מסירת מידע. טופס ייפוי כח ניתן להדפיס מאתר האינטרנט של המסלול האקדמי בפרק של מדור שכר לימוד/ טפסים וכן טופס זה מצוי בלוח השירות במשרדי מדור שכר לימוד.

### דמי חבר אגודת הסטודנטים

אגודת הסטודנטים מסתייעת במדור שכר לימוד בגביית דמי החבר. עם תחילת שנת הלימודים יחויב כרטיסו הכספי של הסטודנט בדמי החבר בהתאם לסכום שיקבע ע"י אגודת הסטודנטים. סטודנט, אשר אינו מעוניין בשירותי האגודה, ידאג להעביר מהאגודה אל מדור שכר לימוד אישור לביטול החיוב, על פי המוגדר בתקנון אגודת הסטודנטים. פרטים נוספים על אגודת הסטודנטים ועל השירותים שהיא מעניקה לחברים בה, ניתן למצוא באתר האגודה: [www.aguda4u.co.il](http://www.aguda4u.co.il)



## ביטוח לאומי

שכר הלימוד לא כולל את דמי הביטוח הלאומי.  
עפ"י החוק נדרש המסלול האקדמי המכללה למינהל להעביר למוסד לביטוח לאומי מידי שנה את רשימת הסטודנטים הלומדים אצלו.  
לפרטים נוספים על זכויותיך וחובותיך הינך מוזמן לפנות למשרדי הביטוח הלאומי במקום מגוריך או לאתר האינטרנט של הביטוח הלאומי שכתובתו: [www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il).

## שירות עצמי

סוגי המידע שניתן לקבל באמצעות תחנות מידע ממוחשבות:

- חיוב שכר הלימוד בכרטיסן הכספי.
- דיווח על התנועות הכספיות שבוצעו בחשבונך.
- יתרת חובה /זכות בחשבונך.

## מידענט

- מעקב אחר הכרזת הכספית במהלך כל השנה:
    - מעקב אחר התשלומים שבצעת וכיבודם בבנק. במידה ולא כובדו, דאג לכיסוי החוב מיידית.
    - בדיקת יתרה בעת הוספת קורסים למערכת השעות.
  - אם לא הגשת הוראת קבע - טפל מיידית בתשלום עבור קורסים אלה.
  - אם הינך משלם באמצעות הוראת קבע - כעשרה ימים טרם החיוב בבנק, תוכל להתעדכן מהו סכום החיוב הצפוי להישלח אל הבנק לחיוב בחשבונך ב-2 לחודש העוקב. באחריותך לדאוג ליתרה מתאימה בחשבונך בבנק כדי שהחיוב יכובד.
  - תזכורת על החיוב החודשי בהוראת הקבע.
  - קבלת מידע באמצעות האינטרנט לגבי כרטיסן הכספי, מערכת שעות, מועדי בחינות, ציונים ונושאים שונים נוספים.
  - הודעות על שינויים בשעות הקבלה במדור שכר לימוד.
  - לידיעתך - לא תתאפשר גישה לשירות זה לסטודנט בעל חוב כספי.
- לצורך קבלת המידע יש להצטייד במספר תעודת הזהות והקוד הסודי.

## שירות באמצעות פקס או דואר אלקטרוני

פקס: 03-9634148, 03-9634133, 03-9634025  
דוא"ל: [studyfee@hdq.colman.ac.il](mailto:studyfee@hdq.colman.ac.il)

## תיבת שירות של מדור שכר לימוד

מחוץ למשרד מדור שכר לימוד קיימת תיבת שירות. ניתן להשאיר בה דברי דואר המיועדים למדור שכר לימוד (למעט תשלומים במזומן).

## לוח השירות

מחוץ למשרד מדור שכר לימוד קיים לוח שירות ובו טפסים שונים לשימוש הסטודנט.

## 1. אופן התשלום ואמצעי התשלום של שכר הלימוד

### 1.1 מקדמה/תשלום ראשון של שכר הלימוד

מקדמה ע"ח שכר לימוד תשלום בבנק הדואר באמצעות שובר שישלח לביתו של הסטודנט. לידיעתך, תשלום מקדמה שיבוצע במשרדי מדור שכ"ל יחויב בעמלה של 20 ש"ח. התשלום יתבצע לפני תחילת כל שנה במועד שנקבע.

#### לתשומת לבך!

אין אפשרות לדחות, לפרוס או לשלם באמצעות הוראת הקבע את המקדמה.  
שלושה תנאים להרכבת מערכת הלימודים (רישום לקורסים):

- ספח שובר המקדמה חתום ע"י הבנק.
- הגשת הוראת קבע חתומה ע"י הבנק.
- תשלום מלוא שכר הלימוד לשנים קודמות.

שכר הלימוד צמוד למדד המחירים לצרכן והוא מתעדכן מידי חודש. פריסת שכר הלימוד לתשלומים תישא ריבית שנתית צמודה בשיעור 4% (\*).  
אנו מאפשרים לשלם בכל עת סכומים ע"ח שכר הלימוד כדי לחסוך או לצמצם את הפרשי המדד והריבית העתידיים - אנו ממליצים לנצל אפשרות זו!  
תשלום במזומן מראש של כל שכ"ל מזכה בהנחה כאמור להלן.

(\* חיוב הריבית הראשון ייעשה ביום 14.11.2010)

### 1.2 אפשרויות תשלום יתרת שכר הלימוד

חובה להסדיר את תשלום מלוא שכר הלימוד השנתי טרם פתיחת שנת הלימודים (בבית הספר למינהל עסקים בו חייב שכר הלימוד הינו סמסטריאלי, חובה להסדיר את התשלום טרם פתיחת כל סמסטר), באחד מן האמצעים המפורטים להלן:

- **הוראת קבע לחיוב חשבון הבנק ב-2 בכל חודש.**
- **תשלום מראש ובמזומן של יתרת שכר הלימוד השנתי - מזכה בהנחה של 2% למעט המקדמה ולמעט תשלום שבוצע באמצעות "הסדר מימון" (ראה פירוט עמ' 29).**
- **תשלום מלוא שכר הלימוד באמצעות כרטיס אשראי - בתשלום אחד או בפרסת תשלומים בקרדיט בלבד (בהתאם להסדר בין הסטודנט לבין חברת האשראי).**  
באחריות הסטודנט לוודא קיום מסגרת אשראי מתאימה.  
לא תינתן הנחת מזומן לתשלום שבוצע באמצעות כרטיס אשראי.  
לא ינתן החזר כספי באמצעות זיכוי כרטיס אשראי, אלא בהמחאה לפקודת הסטודנט, שתישלח בדואר רשום עד חודש ממועד הבקשה להחזר הכספי.

1.2.1 תשלום באמצעות הוראת קבע לחיוב חשבון הבנק

**מועדי התשלום** - מועדי התשלום קבועים ב-2 בכל חודש, החל מחודש נובמבר 2010. לא ניתן לשנות את תאריך החיוב. במקרים יוצאי דופן תפורסם הודעה על שינוי במועד התשלום. כעשרה ימים טרם החיוב בבנק, ניתן להתעדכן בסכום החיוב הצפוי בכרטיסת הכספית המצויה במידענט. תינתן לך שהות של מספר ימים טרם מועד החיוב לברר פרטים אודותיו טלפונית אל "מדור שכר לימוד ישיר" בטל' מס' - 03-9634400.

**מספר התשלומים בהתאם לבית הספר/חוג בו לומד הסטודנט:**  
**החל מ-2.11.2010 בכל 2 לחודש ואך ורק בו.**

מספר תשלומים (לאחר תשלום המקדמה)	בית הספר / חוג
10 תשלומים בשנה	מינהל עסקים תואר ראשון ותואר שני
12 תשלומים בשנה	מינהל עסקים תואר ראשון - תכנית ערב
9 תשלומים בשנה	שנת השלמה בחשבונאות
10 תשלומים בשנה	משפטים תואר ראשון ותואר שני
10 תשלומים בשנה	תקשורת
10 תשלומים בשנה	כלכלה
12 תשלומים בשנה	כלכלה - תכנית ערב
10 תשלומים בשנה	מדעי ההתנהגות תואר ראשון
12 תשלומים בשנה	מדעי ההתנהגות תואר ראשון - תכנית ערב
10 תשלומים בשנה	תואר שני בייעוץ ופיתוח ארגוני / לימודי משפחה
8 תשלומים בשנה (*)	פסיכולוגיה
10 תשלומים בשנה	עיצוב פנים
10 תשלומים בשנה	מדעי המחשב
12 תשלומים בשנה	מדעי המחשב-תכנית ערב
10 תשלומים בשנה	משפטים ומינהל עסקים
10 תשלומים בשנה	משפטים ותקשורת
10 תשלומים בשנה	משפטים וכלכלה
10 תשלומים בשנה	שער פתוח

(\*) בחוג לפסיכולוגיה - סך תשלומים בשנה הראשונה - 8 תשלומים החל מה-2.3.2011.

הוראת קבע תקפה למשך כל תקופת לימודיו של הסטודנט במסלול האקדמי ועוברת אוטומטית משנה לשנה עד לסיום התואר (וכן עוברת אוטומטית לממשיכים לשנת השלמה בחשבונאות).

בעת רישום לתואר שני או לתואר נוסף יש לחדש את הוראת הקבע.

סטודנטים הלומדים בסמסטר קיץ, פריסת התשלומים בהוראת קבע תצטרף לתשלומים מתאריך הרישום לקורסים ועד ל-2 לאוקטובר 2011.

**לתשומת ליבך**, בתחילת ספטמבר 2011 תידרש לשלם בשובר שישלח לביתך גם את המקדמה לשנת תשע"ב, הערך לכך מראש כדי שתוכל להרכיב את מערכת השעות במועד.

**1.2.2 תשלום מראש ובמזומן** של יתרת שכר הלימוד השנתי עד למועד תחילת הלימודים מזכה בהנחה של 2%, למעט המקדמה ולמעט מלגות. הנחה זו לא תינתן על שכר הלימוד שישולם באמצעות "הסדר מימון" (ראה עמוד 29). וכן לא תינתן על שכר הלימוד שישולם באמצעות כרטיס אשראי. **לידיעתך**, גם אם שילמת את מלוא שכ"ל מראש, הינך מתבקש להמשיך ולעקוב אחר מצב הכרססת הכספית שלך במהלך שנת הלימודים, כדי לבדוק אם נוספו לך קורסים למערכת השעות, ובהתאם לשלם את יתרת החוב.

### **הסבר למילוי טופס הוראת קבע (הוראה לחיוב חשבון)**

בטופס "הוראה לחיוב חשבון" יש למלא את השורות והשדות הממוספרים בדוגמא בפרטים המתאימים:

1. שם הבנק (בנק לאומי, בנק הפועלים, בנק דיסקונט וכדומה).
2. שם הסניף.
3. מספר הסניף (קוד/מספר בן שלוש ספרות המזהה את סניף הבנק).
4. כתובתו המלאה של הסניף.
5. מספר החשבון ממנו יבוצעו התשלומים.
6. מספר/קוד סניף הבנק (זהה למספר בסעיף 3).
7. מספר הבנק - קוד בן שתי ספרות המזהה את הבנק לדוגמא:  
בנק לאומי = 10, בנק הפועלים = 12, בנק דיסקונט = 11 וכדומה.
8. **שם הסטודנט.**
9. **מספר תעודת זהות של הסטודנט.**
10. שמו הפרטי של בעל חשבון הבנק.
11. שם משפחה של בעל חשבון הבנק.
12. מספר תעודת הזהות של בעל חשבון הבנק.
13. כתובתו של בעל חשבון הבנק (רחוב ומספר, ישוב, מיקוד וטלפון).
14. תאריך מילוי הטופס.
15. חתימת בעל חשבון הבנק.
16. **חותמת וחתימת הבנק.**

### **למשתמש בהוראת קבע:**

1. יש למלא את 16 הסעיפים בשני עותקים, **בכתב ברור וקריא**. לא נוכל לטפל בטופס אשר לא ימולא כנדרש ולא יצויין בו שם הסטודנט ומספר תעודת הזהות שלו.
2. להחזיר את הטפסים למדור שכר לימוד **כשהם חתומים ומאושרים ע"י הבנק** באמצעות משלוח בדואר או באמצעות תיבת השירות של מדור שכר לימוד.

מס' ר"ח	ק"ע	ס"ת	שם המוסד	קוד מוסד	מס'ר
	1	1	המסלול האקדמי המכללה למנהל	1980	503

שם הסטודנט (*)	8
תעודת זהות (*)	9

(\*) חובה למלא את המרטים הללו. טופס שלא ימולא - לא יטופל ע"י המכללה למנהל.

הוראה לחיוב חשבון

מס' חשבון בנק	ס"ת ח"ח	ק"ע מסלול
5		76
ק"ע המוסד		
1980		
503120 א א ס כ ח א		

לכוד	1
סוף	2
מס' סוף	3
חשבת השני	4

אנרל תחום	11	שם המוסד	10	שם הברי
מס' חות (אם קיימת) (לכל סוגי קולג'ים)	12	שם בעלי החשבון למסוף בבעלי חשבון		
כתובת	13			

- אחיות/גנות ונאמנים לבטל חיוב, לא יותר מ-80 ימים ממעד חיוב אם אומות/מכירת לבנק, כי החיוב אינו תומע את המערים או הטובות שנקבעו בכתב הוראות, אם נקבע
- יודע לרע כי הפרטים שצוינו בכתב הוראות ומסלולים, הם נראים שעליהם להסדיר עם המוסד במפורט חוק
- יודע לרע כי סכומי החיוב נש"י הוראות, ויפשו ברם החשבון וז"ל לא תישלח לרע ע"י הבנק הודעה מפורטת בנ"י חיובים אלה.
- הבנק יפעל בהתאם להוראות בכתב הוראות זה, כל עוד מבט החשבון האפשרי זה, וכל עוד לא תחיה מניעה חוקית או אחרת לברוק.
- הבנק רשאי לפרוץ/ג"ג פ"י חשדני ומפורט בכתב הוראות זה, אם תחיה לו סכנת פגורת לכך, ויודיע לרע על כך עוד לפני קבלת החלטתו, וז"ל ניתן הסיבה.
- אם לאשר לרע לבטל החיוב, קבלת הוראות אלו ממתימא.

שכר לימוד + נילווים

סכום החיוב ומרעד ייקבעו מרת לעת ע"י שם המוסד

שם המוסד	1980
מס' חשבת	503120 א א ס כ ח א

עמ"י הוראת המוטב / תקנון שכר לימוד

תחמת בעלי החשבון	15	תאריך	14
------------------	----	-------	----

אישור הבנק

מס' חשבון בנק	ס"ת ח"ח	ק"ע מסלול
5		76
ק"ע המוסד		
1980		
154120 א א ס כ ח א		
שם המוסד	1980	שם התלמיד
מס' זהות	9	8

המסלול האקדמי המכללה למנהל  
 ש"י יצחק רבין 7  
 ת.ד. 25073 מיקוד 75190  
 ראשון לציון

קבלת הוראות מ- 11+10

שואגיו לו מדי מנס, ואשר מסר השבתיים בנק יחזיק נקוד בום, ויכל ברתום למפורט בכתב הוראות.

רשמו למינו את הוראות, ונמל ברתום כל עוד מנע החשבון יאשר זאת, כל עוד לא תחיה מניעה חוקית או אחרת לביצוע, כל עוד לא התקבלו אכלם הוראות פורט בכתב ע"י בעלי החשבון. או כל עוד לא הוצאו בעלי החשבון מן החשד.

אשר זה לא יפעל בהתאמות/חיתום כלליו, לפי כתב החשד שנתחם על ידיכם.

בנק	16
מס'ר	

תאריך

מקור טופס זה, יחתם ע"י הבנק וימסר ע"י הסטודנט למדור שכר לימוד במסלול האקדמי המכללה למנהל

### 1.3 תשלום שכר לימוד באמצעות הקרן לחיילים משוחררים

לצורך ביצוע תשלום שכר הלימוד מכספי הקרן יש להצטייד בסכום מדויק של היתרה בקרן כדי לקבל:

- שובר לתשלום מטעם המסלול האקדמי - המכללה למינהל.
- אישור על גובה שכר לימוד לשנת הלימודים תשע"א.
- טופס "אישור לתש"ע-תשע"א עפ"י חוק קליטת חיילים משוחררים, התשנ"ד - 1994 מטעם משרד החינוך" - נשלח אליך בערכת הרישום.

ניתן לקבל את השובר והאישורים הנ"ל באמצעות פניה טלפונית ל- "מדור שכר לימוד ישיר" בטלפון 03-9634400 או במייל בציון מספר תעודת זהות. את הטופס ניתן גם להדפיס מאתר האינטרנט בפרק של מדור שכר לימוד/טפסים.

יש לפנות לסניף הבנק בו יבוצע התשלום באמצעות השובר.

### 1.4 מימון הלימודים על ידי מוסד חיצוני

לצורך ביצוע תשלום שכר הלימוד ע"י מממן חיצוני, על הסטודנט להעביר למדור שכר לימוד את המסמכים הבאים:

1. המוסד המממן יתחייב בכתב על תשלום שכר הלימוד ויעביר את ההתחייבות למדור שכר לימוד ישירות או באמצעות הסטודנט עם פתיחת שנת הלימודים.
2. על הסטודנט להעביר אל מדור שכר לימוד כתב הרשאה לחיוב חשבון הבנק, בנוסף להתחייבות מטעם המוסד המממן.
3. כל תשלום שלא מומן ע"י המוסד החיצוני ישולם ע"י הסטודנט.
3. הסטודנט יחתום על הצהרה בה הוא מתחייב לשלם את כל תשלומי שכר הלימוד אשר לא ישולמו ע"י המוסד המממן.

אישור חיילים משוחררים



מדינת ישראל  
משרד החינוך  
האגף לחינוך מבוגרים

י"ח סיון, תש"ע  
31 מאי, 2010  
4 מי 3 שד' 67רא

לכבוד  
המסלול האקדמי של המכללה למינהל  
כתובת: שד' יצחק רבין 7 ת.ד 25073 ראשל"צ  
ישוב: ראשון לציון  
מיקוד:

אישור לתש"ע-ע"א עפ"י חוק קליטת חיילים משוחררים, התשנ"ד - 1994

תוקף האישור מ 01.05.2010 עד 31.08.11

בהתאם לסמכות שהוצלה לי ע"י שר החינוך, הנני מאשרת כי מוסדכם הוכר על ידי שר החינוך "כמוסד להשכלה גבוהה" על פי חוק קליטת חיילים משוחררים התשנ"ד-1994. זאת במסגרת הלימודים המתקיימים בתחומים שהוכרו על-ידי המועצה להשכלה גבוהה. מסלול הלימודים המאושר הוא:

בוגר במשפטים, בוגר ב:מינהל עסקים, כלכלה וניהול, מדעי ההתנהגות, תקשורת, בוגר במדעים, במדעי המחשב, בוגר בעיצוב פנים, "מוסמך במינהל עסקים", מוסמך בייעוץ ופיתוח ארגוני, מוסמך במשפטים. תואר ראשון (B.A) בקרימינולוגיה ואכיפת החוק, תואר ראשון (B.A) בתיאטרון ומופע. תואר שני (M.A) ללא תיזה בלימודי משפחה.

הכרה זו מותנית במילוי הדרישות והקריטריונים הנדרשים על ידי המועצה להשכלה גבוהה. אם ישנתה תנאי מתנאי הלימוד שעל פיהם ניתן אישור זה, יש להודיע על כך לאלתר ולקבל אישור מחודש לעניין חוק זה.

ההכרה ניתנת ללימודים המתקיימים במוסדכם בכתובת הרשומה לעיל. אישור זה תקף לקורסים המסתיימים בתאריך המצויין לעיל בלבד ולא מעבר. בכל מקרה של החזרת כספי הפיקדון, על מוסד הלימודים להחזיר את הכספים ישירות לבנק בו מתנהל הפיקדון של הסטודנט, ולא לידי הסטודנט.

ברכה  
ריבה אביעד  
מ"מ מנהל האגף לחינוך מבוגרים

העתק: משרד הביטחון

כתובתנו: משרד החינוך, רח' השלושה 2 תל אביב מיקוד 67060  
טלפון: 03-6896021 פקס: 03-6896705  
כתובת אתר "שער הממשלה": http://www.gov.il  
איוטרנט: WWW.EDUCATION.GOV.IL/ADULT-EDUCATION  
ואל: adivsh@education.gov.il

## אישור המועצה להשכלה גבוהה



כ"ו סיון תש"ע  
08 יוני 2010

### לכל המעוניין בדבר

הריני לאשר בזאת כי **המסלול האקדמי של המכללה למינהל** קיבל הכרה כמוסד להשכלה גבוהה בהתאם לחוק המועצה להשכלה גבוהה התשי"ח - 1958, והוסמך להעניק את התארים הבאים:

- "בוגר במשפטים" (L.L.B.).
  - בוגר (B.A.) ב: כלכלה וניהול; מדעי ההתנהגות; תקשורת (בתכנית לימודים במתכונת דו חוגית: תקשורת וניהול); בקרימינולוגיה ואכיפת חוק; מנהל עסקים; מנהל עסקים בהתמחות בחשבונאות.
  - "בוגר במדעים" (B.Sc.) במדעי המחשב.
  - "בוגר בעיצוב פנים" (B.Design [Interior]).
  - "מוסמך במינהל עסקים" (M.B.A.) עם תיזה וללא תיזה.
  - מוסמך (M.A.) בייעוץ ופתוח ארגוני ללא תיזה.
  - מוסמך (L.L.M.) במשפטים ללא תיזה.
  - תואר שני M.A. ללא תיזה בלימודי משפחה.
- ניתן אישור פרסום והרשמה לתוכנית לימודים לקראת:
- תואר ראשון B.A. בתיאטרון ומופע
  - תואר ראשון (B.A.) בפסיכולוגיה.

ב ב ר כ ה,

סיגל מורדוך  
ממונה תחום המכללות הכלליות  
ורישוי שלוחות חו"ל



# חלק ב' - שכר לימוד

## 1. קורסי אנגלית ומכינה במתמטיקה

בהתאם לסיווג שמתקבל מבית הספר/החוג, נדרשים הסטודנטים לעמוד בהצלחה בקורסים אלה. התשלום עבור קורסים אלה הוא בנוסף לשכר הלימוד.

סוג המכינה/קורס	שכר הלימוד בש"ח (*)
אנגלית למתחילים	₪ 1,604
אנגלית מוגברת	₪ 2,635
מכינה במתמטיקה	₪ 1,837

(\*) עלות קורס חוזר הינה 50% מהמחירים הנ"ל.

למשלמים באמצעות הוראת קבע - עלות המכינה/קורס תצטרף לפריסת התשלומים של שנת הלימוד ממועד הרישום ועד התשלום האחרון. עלות מכינה/קורס הנלמד בסמסטר קיץ תצטרף לפריסת התשלומים של שנת הלימודים ממועד הרישום ועד ל-2 לאוקטובר 2011. סטודנט אשר לא הגיש טופס הוראת קבע - כתנאי לרישום - תשלום מראש מלוא מחיר המכינה/קורס.

## ביטול לימודים בקורסי אנגלית\* או במכינה במתמטיקה

סטודנט, המבקש לדחות או לבטל לימודיו במכינה/קורס לאחר שנרשם אליהם, יודיע על ביטול השתתפותו בכתב למרכז השירות לסטודנט/מזכירות הסטודנטים ולמדור שכר לימוד. באחריות הסטודנט לוודא שמכתבו התקבל. החיוב יהיה בהתאם לטבלה שלהלן:

מועד קבלת ההודעה על הביטול	הודעה שנתקבלה עד לתחילת הלימודים	הודעה שנתקבלה עד ל-7 ימים מתחילת הלימודים	הודעה שנתקבלה בין 8 ל-14 ימים מתחילת הלימודים	הודעה שנתקבלה לאחר 14 ימים מתחילת הלימודים
גובה החיוב	ללא חיוב	300 ש"ח	800 ש"ח	מלוא שכר הלימוד עבור המכינה/קורס

\* סטודנט אשר החל לימודיו בקורס אנגלית וקיבל פטור בבחינת אמיר"ם אליה ניגש, יזכה במלוא עלות הקורס, רק בתנאי שמועד בחינת אמיר"ם היה טרם פתיחת הקורס.

## 2. כללי - הרכב שכר הלימוד

במסלול האקדמי המכללה למינהל מותאם קצב התשלומים לקצב ההתקדמות בלימודים. תשלום שכר הלימוד יתבצע לפי מספר הש"סים (שעות סמסטריאליות), שהסטודנט לומד בסמסטר או בשנה נתונה.  
שכר הלימוד לתואר מוגדר כשכר לימוד מינימאלי לתואר.

שכר הלימוד מורכב משני סכומים:

1. **סכום קבוע** - תשלום בסך 900 ש"ח לכל סמסטר.  
תשלום בסך 450 ש"ח לסמסטר קיץ.
2. **סכום משתנה** - מכפלת המחיר לש"ס בכמות הש"סים, אליהם נרשם הסטודנט.

התשלום **הקבוע** הוא עבור כל השירותים המינהלתיים תומכי סביבת הלימודים:

- שירותי מזכירות סטודנטים
- שירותי מדור שכר לימוד
- שירותי ספרייה
- שרותי אדמיניסטרציה
- שירותי אינטרנט, מידע-נט, פורטל לימודים.

נוסחא לחישוב:

שכר לימוד = [המחיר לש"ס x מס' ש"סים נדרשים לתואר] + [900 ש"ח x מס' סמסטרים]

כל הסכומים המפורטים בכל טבלאות שכר הלימוד בתקנון זה, מותאמים למדד המחירים לצרכן, אשר התפרסם בתאריך 15.7.2010 (להלן: "מדד הבסיס") וצמודים למדד המחירים לצרכן, שיתפרסם החל ממועד זה ואילך, אך לא פחות ממדד הבסיס (\*).  
פריסת שכר הלימוד לתשלומים תישא ריבית שנתית בשיעור 4%.

המסלול האקדמי המכללה למינהל, רשאי להעלות את שכר הלימוד ב-1% מידי שנה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

למסלול האקדמי המכללה למינהל שמורה הזכות לתקן ולשנות את הנהלים המופיעים בתקנון זה.

(\* ) מידי שנה נקבע "מדד בסיס" חדש לחיוב שכר הלימוד לכלל הסטודנטים, שהינו מדד חודשי יוני של אותה שנה.

**שכר הלימוד - לסטודנטים חדשים המתחילים לימודיהם בשנה"ל תשע"א  
תואר ראשון**

שכר לימוד מינימאלי כולל לתואר	מס' סמסטרים	מס' ש"סים (מינימאלי) הנדרשים לתואר*	מחיר לש"ס	בית הספר / חוג
<b>בית הספר למינהל עסקים</b>				
₪ 89,400	6 תכנית ערב-9/10	120	₪ 700	תואר ראשון (בכל ההתמחויות כולל חשבונאות)**
₪ 22,840	-	-	-	שנת השלמה בחשבונאות
-	-	-	₪ 700	חשבונאות לאחר תואר
₪ 106,126	7	142	₪ 703	<b>בית הספר למשפטים***</b>
₪ 92,536	6	112	₪ 778	תואר ראשון במשפטים לאקדמאים***
₪ 87,075	6	135	₪ 605	<b>בית הספר לתקשורת</b>
₪ 78,534	6 תכנית ערב-8	102	₪ 717	<b>בית הספר למדעי ההתנהגות</b>
₪ 87,855	6	115/118	₪ 717	<b>החוג לפסיכולוגיה****</b>
₪ 76,205	6 תכנית ערב-9	119/122	₪ 595	<b>בית הספר לכלכלה</b>
₪ 119,664	8	213	₪ 528	<b>החוג לעיצוב פנים</b>
₪ 88,600	6 תכנית ערב-9	128	₪ 650	<b>החוג למדעי המחשב</b>
₪ 22,173	-	-	-	<b>שער פתוח כל התוכניות למעט משפטים</b>
₪ 32,350	-	-	-	<b>שער פתוח תוכנית משפטים</b>

\* מינימום ש"סים הנדרשים לתואר עשוי להשתנות משנה לשנה ובביה"ס/בחוגים מסוימים עשוי להשתנות גם מהתמחות להתמחות.  
 \* מינימום ש"סים הנדרשים לתואר אינו כולל קורס אנגלית למתקדמים, למעט בתואר ראשון במנהל עסקים.  
 \*\* מינימום ש"סים הנדרש לתואר הינו מינימום כספי אליו יש להוסיף אקדמית את הש"סים בגין תרגול אשר הינם ללא חיוב כספי.  
 \*\*\* לעלות שכר הלימוד יש להוסיף כ־100 ₪ כל שנה עבור קבצי חקיקה.  
 \*\*\*\* פתיחת תכנית הלימודים בתואר ראשון בפסיכולוגיה בסמסטר אביב תשע"א מותנית במספר הנרשמים.

## שכר הלימוד - לסטודנטים ממשיכים שהחלו לימודיהם עד וכולל שנה"ל תש"ע תואר ראשון

שכר לימוד מינימאלי כולל לתואר	מס' סמסטרים	מס' ש"סים (מינימאלי) הנדרשים לתואר*	מחיר לש"ס	בית הספר / חוג
				<b>בית הספר למינהל עסקים</b>
₪ 89,695	6 תכנית ערב-9	115	₪ 733	תואר ראשון (בכל ההתמחויות למעט חשבונאות)**
₪ 89,637	6 תכנית ערב-10	129	₪ 653	תואר ראשון התמחות בחשבונאות**
₪ 89,847	-	-	-	תכנית למנהלים***
-	-	-	₪ 653	חשבונאות לאחר תואר
₪ 106,126	7	142	₪ 703	<b>בית הספר למשפטים - שנים ב' ו-ג'****</b>
₪ 106,200	7	150	₪ 666	<b>בית הספר למשפטים - שנה ד'</b>
₪ 92,536	6	112	₪ 778	תואר ראשון במשפטים לאקדמאים****
₪ 87,075	6	135	₪ 605	<b>בית הספר לתקשורת</b>
₪ 78,616	6 תכנית ערב-8	104	₪ 704	<b>בית הספר למדעי ההתנהגות</b>
₪ 75,120	6	105	₪ 664	<b>החוג לקרימינולוגיה ואכיפת חוק</b>
₪ 76,250	6 תכנית ערב-9	130/137	₪ 545	<b>בית הספר לכלכלה</b>
₪ 119,664	8	213	₪ 528	<b>החוג לעיצוב פנים</b>
₪ 88,600	6 תכנית ערב-9	128	₪ 650	<b>החוג למדעי המחשב</b>

\* מינימום ש"סים הנדרשים לתואר עשוי להשתנות משנה לשנה ובביה"ס/בחוגים מסוימים עשוי להשתנות גם מהתמחות להתמחות.

\*\* מינימום ש"סים הנדרשים לתואר אינו כולל קורס אנגלית למתקדמים.

\*\*\* **נוהל מעבר מהתמחות להתמחות בתואר ראשון בביה"ס למינהל עסקים.** סטודנטים אשר החלו לימודיהם בתואר ראשון בביה"ס למינהל עסקים משנת תשס"ה ואילך ועברו ממסלול חשבונאי לשאינו חשבונאי ולהיפך, יחויבו/יזוכו רטרואקטיבית בהפרש המחיר לש"ס על כל הש"סים אשר למדו עד למועד המעבר. האחריות להודעה בכתב על המעבר מהתמחות מסוימת לאחרת, חלה על הסטודנט.

\*\*\*\* **נוהל ביטול/הפסקת לימודים - ראה עמ' 25.**

\*\*\*\*\* לעלות שכר הלימוד יש להוסיף סך 100 ₪ כל שנה עבור קבצי חקיקה.

## תוכניות משולבות

שכר לימוד מינימאלי כולל לתואר**	מס' סמסטרים	מס' ש"סים (מינימאלי) הנדרשים לתואר*	מחיר לש"ס	בית הספר / חוג
₪ 130,710	7	195	₪ 638	משפטים ומנע"ס (התמחות בחשבונאות) סטודנט שנה א' בתשע"א
₪ 130,790	7	211	₪ 590	משפטים ומנע"ס (התמחות בחשבונאות) סטודנט ממשיך (שנה ב' ואילך בתשע"א)
₪ 120,690	7	186	₪ 615	משפטים וכלכלה - סטודנט שנה א' בתשע"א
₪ 113,925	7	175	₪ 615	משפטים וכלכלה - סטודנט ממשיך (שנה ב' ואילך בתשע"א)
₪ 113,175	7	171	₪ 625	משפטים ותקשורת

- \* מינימום ש"סים הנדרשים לתואר עשוי להשתנות משנה לשנה ובביה"ס/ בחוגים מסוימים עשוי להשתנות גם מהתמחות להתמחות.  
 \* מינימום ש"סים הנדרשים לתואר אינו כולל קורס אנגלית למתקדמים.  
 \*\* לעלות שכר הלימוד יש להוסיף סך 100 ₪ כל שנה עבור קבצי חקיקה.

## שכר לימוד -

### לסטודנט שלא לקראת תואר, סטודנט שלא מן המניין, שומע חופשי

כדי להירשם לקורסים על הסטודנט לשלם את מלוא שכר הלימוד מראש במזומן או בפריסה של שלושה תשלומים באמצעות המחאות.  
 שכר הלימוד מורכב ממכפלת המחיר לש"ס בכמות הש"סים בקורס אליו נרשם הסטודנט.  
 נוהל ביטול לימודים על פי נוהל ביטול לימודים במכינות (ראה עמוד 17).

## שכר הלימוד - לסטודנטים חדשים המתחילים לימודיהם בשנה"ל תשע"א תואר שני

שכר לימוד מינימאלי כולל לתואר*	מס' סמסטרים	מס' ש"סים (מינימאלי) הנדרשים לתואר	מחיר לש"ס	בית הספר / חוג
₪ 53,890	4	47/52	₪ 1,070	תואר שני במינהל עסקים (בכל ההתמחויות)
-	-	-	₪ 800	שעות השלמה לתואר שני במינהל עסקים
₪ 20,016	4	36	₪ 456	תואר שני במשפטים
₪ 20,000	3	36	-	תואר שני במשפטים - התמחות פיננסית
₪ 63,360	4	45	₪ 1,328	תואר שני במדעי ההתנהגות - התכנית לייעוץ ופיתוח ארגוני
₪ 58,950	4	41	₪ 1,350	תואר שני במדעי ההתנהגות - התכנית ללימודי משפחה
-	-	-	₪ 800	שעות השלמה לתואר שני מדעי ההתנהגות

## שכר הלימוד - לסטודנטים ממשיכים שהחלו לימודיהם עד וכולל שנה"ל תש"ע תואר שני

שכר לימוד מינימאלי כולל לתואר*	מס' סמסטרים	מס' ש"סים (מינימאלי) הנדרשים לתואר	מחיר לש"ס	בית הספר / חוג
₪ 53,890	4	47/52	₪ 1,070	תואר שני במינהל עסקים (בכל ההתמחויות)
₪ 58,376	4	-	₪ 29,188 לשנה	תואר שני במנע"ס - התמחות בפסיכולוגיה עסקית וניהולית
₪ 51,720	4	-	₪ 25,860 לשנה	תואר שני במנע"ס - התמחות בשוק ההון ובממשל תאגידי למשפטים
-	-	-	₪ 800	שעות השלמה לתואר שני במינהל עסקים
₪ 20,016	4	36	₪ 456	תואר שני במשפטים
₪ 20,000	3	36	-	תואר שני במשפטים - התמחות פיננסית
₪ 63,384	4	47	₪ 1,272	תואר שני במדעי ההתנהגות - התכנית לייעוץ ופיתוח ארגוני
₪ 59,026	4	37	₪ 1,498	תואר שני במדעי ההתנהגות - התכנית ללימודי משפחה
-	-	-	₪ 800	שעות השלמה לתואר שני מדעי ההתנהגות

\* בוגרי המסלול האקדמי אשר החלו לימודיהם לתואר שני משנת הלימודים תשס"ח ואילך זכאים להנחה של 10% על המרכיב המשתנה של שכר הלימוד.

## תוכניות מיוחדות לתואר שני בביה"ס למינהל עסקים

שם התוכנית	שכר לימוד לתוכנית***	גובה המקדמה ע"ח שכר הלימוד	פריסת תשלומים בהוראת קבע**	הנחה לתשלום במזומן עד ליום תחילת הלימודים*
התמחות בניהול חברות טכנולוגיה	₪ 62,727	₪ 3,000	12 תשלומים החל מ-2.11.2010 עד 2.10.2011	5%
התמחות במימון וניהול לובגרי שנת השלמה בחשבונאות	₪ 35,547	₪ 3,000	12 תשלומים החל מ-2.11.2010 עד 2.10.2011	2%

\* ההנחה הינה על שכר הלימוד למעט המקדמה, למשלמים מראש את מלוא שכר הלימוד לתוכנית.

הנחה לא תינתן למשלמים באמצעות כרטיס אשראי.

\*\* שכר הלימוד צמוד למדד המחירים לצרכן. פריסת שכר הלימוד לתשלומים תישא ריבית שנתית צמודה בשיעור 4%.

\*\*\* שכר הלימוד לקורסים חוזרים וזיכויים בגין פטור אקדמי, מחושבים ממכפלת מחיר הש"ס של התואר השני בביה"ס

למנע"ס בכמות הש"ס בקורס החוזר או בפטור האקדמי.

## ביטול/הפסקת לימודים בתוכניות המיוחדות

בתוכניות המיוחדות לתואר שני בביה"ס למנע"ס נקבע, כי חיוב שכ"ל יהיה מותנה במועד הודעת הביטול/הפסקה בכתב כדלקמן:

- ביטול/דחיית לימודים עד ליום ה-1.8.2010 - חיוב מחצית סכום המקדמה.
- ביטול/דחיית לימודים לאחר ה-1.8.2010 ועד ליום פתיחת הלימודים - חיוב במלוא סכום המקדמה.
- ביטול/הפסקת לימודים מיום פתיחת הלימודים ועד לתום השבוע הרביעי מפתחת הלימודים - חיוב 20% משכ"ל הכולל לתוכנית.
- ביטול/הפסקת לימודים מתום השבוע הרביעי מפתחת הלימודים ועד ולא כולל היום הראשון של סמסטר ב' - חיוב בעלות היחסית של סמסטר א' ממכלול התוכנית.
- ביטול/הפסקת לימודים מהיום הראשון של סמסטר ב' ועד ולא כולל היום הראשון של סמסטר ג' - חיוב בעלות שני הסמסטרים הראשונים.
- ביטול/הפסקת לימודים מהיום הראשון של סמסטר ג' ואילך - חיוב במלוא עלות התכנית.

### 3. נוהל ביטול/הפסקת לימודים

#### 3.1 ביטול או הפסקת לימודים - ביוזמת הסטודנט

חובה להעביר הודעה בכתב ולוודא שנתקבלה.  
סטודנט חדש - יעביר הודעה למרכז הרישום ולמדור שכר לימוד.  
סטודנט ממשיך - יעביר הודעה למזכירות הסטודנטים ולמדור שכר לימוד.  
במקרה בו לא נתקבלה הודעה בכתב כנדרש, הסטודנט יחשב כסטודנט פעיל ויחוייב בתשלום בהתאם.

##### 3.1.1 ביטול לימודים לפני תחילת שנת הלימודים לסטודנטים חדשים

מועמד, אשר נרשם למסלול האקדמי ושילם את המקדמה ומסיבותיו החליט לבטל לימודים, יודיע על כך בכתב כמפורט לעיל.  
גובה החזר המקדמה על חשבון שכר הלימוד תלוי במועד הביטול:

תאריך קבלת ההודעה על הביטול	אחוז החזר
עד 1.7.2010	החזר כל המקדמה
עד 1.8.2010	70%
עד 1.9.2010	60%
עד 1.10.2010	50%
עד 9.10.2010	25%
מיום 10.10.2010 (יום תחילת הלימודים) ואילך	אין החזר כספי

אין החזר כספי גם למועמד, אשר שילם את המקדמה לאחר ה-10.10.2010 והחליט לבטל לימודים.

##### 3.1.2 ביטול לימודים על ידי מועמד לסמסטר "אביב"

50% מסכום המקדמה יוחזרו למבטל עד לתחילת הסמסטר.  
לאחר תחילת הלימודים אין החזר כספי.

##### 3.1.3 ביטול לימודים לפני תחילת שנת הלימודים ובמהלכה לסטודנטים בכל השנים

הודעה על הפסקת לימודים יש למסור בכתב למזכירות הסטודנטים ולמדור שכר לימוד. יש לוודא שההודעה נתקבלה.  
גובה החיוב תלוי במועד קבלת ההודעה לפי הפירוט שלהלן.



### מועד קבלת ההודעה על הפסקת הלימודים וגובה החיוב:

מועד קבלת ההודעה על הביטול	סטודנטים שהחלו לימודיהם בתשע"א (חדשים)*	סטודנטים שהחלו לימודיהם לפני תשע"א (ממשיכים)
עד יום פתיחת סמסטר א'	ראה סעיף 3.1.1	25% מגובה המקדמה
מיום פתיחת סמסטר א' ועד תום השבוע השלישי	מלוא המקדמה	50% מגובה המקדמה
מתחילת השבוע הרביעי לסמסטר א' ועד תום הסמסטר	חיוב בסכום הקבוע ובמחיר הש"סים שאליהם נרשם הסטודנט או בסכום המקדמה-הגבוה מבין השניים.	
מהיום הראשון לתקופת הבחינות ועד לפתיחת סמסטר ב'	חיוב עלות סמסטר א' בתוספת 25% מגובה המקדמה	
מיום פתיחת סמסטר ב' ועד לתום השבוע השלישי	חיוב עלות סמסטר א' בתוספת 50% מגובה המקדמה	
מתחילת השבוע הרביעי לסמסטר ב' ואילך	חיוב עלות שנתית (סמסטר א' + סמסטר ב')	

- לכל החיובים לעיל יתווספו חובות עבר של הסטודנט, אם ישנם כאלה.
- המועדים לעיל כמשמעותם בלוח שנת הלימודים לשנת תשע"א שפורסם ע"י המסלול האקדמי.
- (\*) סטודנטים בחוג לפסיכולוגיה, אשר מתחילים לימודיהם בסמסטר אביב תשע"א - סמסטר אביב ייחשב כסמסטר א' וסמסטר קיץ יחשב כסמסטר ב'.

### ביטול/הפסקת לימודים בתוכנית לימודים בי. איי. למנהלים

חיוב שכ"ל יהיה מותנה במועד קבלת הודעה בכתב על הביטול/הפסקת לימודים כדלקמן:

- ביטול/הפסקת לימודים עד ליום פתיחת שנת הלימודים - סטודנט ממשך - חיוב 25% מגובה המקדמה.
- ביטול/הפסקת לימודים מיום פתיחת הלימודים ועד לתום השבוע הרביעי מפתיחת הלימודים - חיוב 20% משכר הלימוד השנתי.
- ביטול/הפסקת לימודים מתום השבוע הרביעי מפתיחת הלימודים ועד ולא כולל היום הראשון של סמסטר ב' - חיוב במלוא שכר הלימוד של סמסטר א' (1/3 משכר הלימוד השנתי).
- ביטול/הפסקת לימודים מהיום הראשון של סמסטר ב' ועד ולא כולל היום הראשון של סמסטר ג' - חיוב בעלות שני הסמסטרים הראשונים (2/3 משכר הלימוד השנתי).
- ביטול/הפסקת לימודים מהיום הראשון של סמסטר ג' ואילך - חיוב מלוא שכר הלימוד השנתי.

### 3.1.4 ביטול לימודים בסמסטר קיץ\*

סטודנט אשר נרשם לסמסטר קיץ ומסיבותיו החליט לבטל לימודים, יודיע על כך בכתב למזכירות הסטודנטים ולמדור שכר לימוד. על הסטודנט לוודא כי הודעתו נתקבלה.

### מועד קבלת ההודעה על הפסקת הלימודים וגובה החיוב:

עד שבועיים לפני מועד פתיחת הלימודים	מהמועד הנ"ל ועד יום פתיחת הלימודים	מתאריך פתיחת הלימודים ועד 14 יום מתאריך פתיחת הלימודים	לאחר 14 יום מתאריך פתיחת הלימודים
ללא חיוב	חיוב בסכום המרכיב הקבוע בסך 450 ש"ח	חיוב 50% מעלות הקורס/מערכת כולל המרכיב הקבוע אך לא יותר מ-1,750 ש"ח.	חיוב מלוא הקורס/מערכת כולל המרכיב הקבוע

\* ביטול קורסי קיץ בביה"ס למשפטים בקורסים מסויימים - תקנון יפורסם בנפרד.

### 3.1.5 הפסקת לימודים עקב שירות מילואים או אשפוז

1. סטודנט, היוצא לשירות מילואים של 14 יום ומעלה ברציפות במהלך הסמסטר, יכול להגיש בקשה לביטול קורסים בודדים או המערכת כולה (הפסקת לימודים זמנית). במידה ובקשתו אושרה לו טרם יציאתו לשירות מילואים ואישור מקורי של שירות מילואים פעיל יוצג על ידו בתום שירותו, הסטודנט יהיה זכאי להעביר את שכר הלימוד ששולם עבור הסמסטר או הקורס בו לא השתתף להמשך לימודיו.
2. סטודנט, שאושפז בבית חולים במהלך הסמסטר לתקופה העולה על 14 יום, יכול להגיש בקשה להפסקת לימודים עד שבועיים מתום האשפוז. הסטודנט יידרש להציג מסמכים מקוריים מבית החולים אודות האשפוז כתנאי להעברת שכר הלימוד (עבור הסמסטר במהלכו אושפז) להמשך לימודיו.

## 3.2 הפסקת לימודים - ביוזמת המסלול האקדמי

### 3.2.1 הפסקת לימודים מסיבות אקדמיות

הסטודנט יזוכה עבור הסמסטר בו הופסקו לימודיו.

### 3.2.2 הפסקת לימודים מסיבות משמעתיות

תהיה כפופה להכרעת הדין, אשר נקבעה בבית הדין המשמעתית. הסטודנט יחוייב בתשלום הסכום הקבוע ויזוכה במחיר הש"סים אליהם נרשם עבור הסמסטר בו הופסקו לימודיו. סטודנט שלגביו נקבע בדין משמעתית, כי יפסל לו קורס, יחוייב במלוא עלות הקורס שנפסל ובחיוב נוסף על רישומו המחודש לקורס. ככל מקרה הסטודנט לא יזוכה בגין קורס זה במסגרת הש"סים העודפים.

### 3.2.3 הפסקת לימודים עקב חוב כספי

הסטודנט יחוייב בשכר לימוד מלא עבור הסמסטר בו הופסקו לימודיו, בתוספת ריבית פיגורים וקנסות (ראה עמ' 30).

## קורסים נוספים ללא תשלום

לסטודנטים שהחלו לימודיהם בשנת תשס"ח/תשס"ט בלבד, לקראת תואר ראשון במינהל עסקים בהתמחות בחשבונאות בלבד ולקראת תואר ראשון בעיצוב פנים, תעמוד מכסת ש"סים בהיקף של עד 6% (מעוגל כלפי מטה) מסך הש"סים הנדרשים לתואר (בניכוי זיכויים/פטורים על סמך לימודים קודמים), אשר תוכל לשמש אך ורק לחזרה על קורסים מפאת כישלון. במניין הש"סים העודפים לא יכללו קורסים שנפסלו בדין משמעתית. הזיכוי הכספי בגין קורסי החזרה יבוצע בסיום חובותיו האקדמיות של הסטודנט ורק לאחר שהסטודנט חוייב במינימום התשלום הנדרש לתואר.

# חלק ג' - הנחות, מלגות, הסדר מימון, קנסות, אישורים

## 1. הנחות בשכר לימוד

- ההנחות חלות רק על המרכיב המשתנה של שכר הלימוד ואינן חלות על המרכיב הקבוע.
- אין כפל הנחות.

### זכאים להנחה בשכר לימוד

- 1.1 החל משנת הלימודים תשס"ח ואילך, בוגרי המסלול האקדמי המכללה למינהל, זכאים להנחת בוגר בשעור 10% על שכר הלימוד של התואר הנוסף, ראשון או שני.  
**המסמכים הנדרשים:** מכתב פנייה אל מדור שכר לימוד.
- 1.2 סטודנט, ששכר הלימוד שלו ממומן על ידי אגף השיקום של משרד הביטחון, זכאי להנחה של 10% (על תשלומים המבוצעים על ידי משרד הביטחון בלבד).  
**המסמכים הנדרשים:** מכתב התחייבות לתשלום שכר הלימוד מאגף השיקום של משרד הביטחון.
- 1.3 בני זוג נשואים או בני משפחה מדרגה ראשונה, הלומדים יחד במסלול האקדמי - המכללה למינהל ומשלמים שכר לימוד מלא (אינם ממומנים ע"י גורם חיצוני), זכאים להנחה של 10% לכל סטודנט. ההנחה תוענק רק בגין הסמסטרים/השנים שבהם למדו בני המשפחה במקביל.  
**המסמכים הנדרשים:** מכתב פנייה אל מדור שכר לימוד, צילום שתי תעודות זהות וספחי תעודות הזהות.
- 1.4 עוזר הוראה במסלול האקדמי, הלומד לתואר ראשון/שני ומועסק בהיקף של 100% משרה לפחות, זכאי להנחה של 25% בשכר הלימוד.  
**המסמכים הנדרשים:** מכתב ממחלקת משאבי אנוש, המאשר את הזכאות להנחה.
- 1.5 **פטור משכר לימוד לסגל אקדמי**  
סגל אקדמי בהסכם קיבוצי - חבר סגל נושא משרה עיקרית או נושא משרה שנתית וכן קרובי משפחה מדרגה ראשונה של חברי סגל כאמור (בן/בת ו/או בן/בת זוג) יהיו פטורים מתשלום מלוא שכר הלימוד, בהתאם להסכמים הקיבוציים ונוהלי המסלול האקדמי. הטבות אלו חייבות במס ע"י העובד עפ"י חוק.  
סגל אקדמי בהסכם אישי - חבר סגל נושא משרה עיקרית וכן קרובי משפחה מדרגה ראשונה של חברי סגל כאמור (בן/בת ו/או בן/בת זוג) יהיו פטורים מתשלום מלוא שכר

הלימוד, בהתאם לנוהלי המסלול האקדמי. הטבות אלו חייבות במס ע"י העובד עפ"י חוק. **המסמכים הנדרשים:** מכתב ממחלקת משאבי אנוש, המאשר את הזכאות להנחה.

1.6 עובד מינהלי בתקן, שסיים תקופת ניסיון של 6 חודשים, פטור הוא וקרובי משפחתו מדרגה ראשונה, דהיינו בן/בת ו/או בן/בת זוג, מתשלום מלוא שכר הלימוד, בהתאם להסכמים הקיבוציים ונוהלי המסלול האקדמי. הטבות אלו חייבות במס ע"י העובד עפ"י חוק. **המסמכים הנדרשים:** מכתב ממחלקת משאבי אנוש, המאשר את הזכאות להנחה.

1.7 סטודנט הלימוד בשני חוגים שונים (להבדיל מתוכנית משולבת) ומשלם בנפרד לכל חוג עפ"י מחיר שעה סמסטריאלית בכל חוג, זכאי להנחה של 10% בתקופה בה הוא לומד בשני החוגים במקביל. **המסמכים הנדרשים:** מכתב פנייה אל מדור שכר לימוד.

## 2. מלגות

**המסלול האקדמי מעניק שני סוגי מלגות עיקריים: מלגות הצטיינות ומלגות סיוע כלכלי.** המלגות מוענקות לפי קריטריונים הנקבעים ע"י בתי הספר והחוגים. הטיפול במלגות (פרסום מועדים, טפסי בקשה ותשובות) נעשה ביחידה בה לומד הסטודנט. בנוסף, מוענקות מלגות ע"י קרנות חיצוניות (משרד החינוך, האפורופוס הכללי, רשויות מקומיות, מוסדות ציבוריים וגופים פרטיים). פרטים לגבי המלגות הניתנות ע"י קרנות חיצוניות וטפסי בקשה לסיוע ניתן למצוא באתר האינטרנט של המסלול האקדמי בסעיף דיקאנט הסטודנטים. **מלגות הצטיינות** - סטודנט, הזכאי למלגת הצטיינות ואשר יש לו יתרת חוב בשכר הלימוד, המלגה תועבר לכיסוי החוב. **הפסקת לימודים** - סטודנט שזוכה במלגת סיוע והחליט להפסיק לימודיו, תבוטל המלגה והסטודנט יידרש לשלם סכום זה.

## 3. הסדר מימון

המסלול האקדמי המכללה למינהל בשיתוף קרן שכ"ל מציעים לסטודנט תכנית ייחודית המאפשרת קבלת מימון לצורך תשלום שכר הלימוד בגובה 15,000 ש"ח לשנה ללא ריבית, ללא הצמדה וללא ערבים ובהחזר חודשי של 250 ש"ח בלבד למשך 60 חודשים. לבירור זכאות ולפרטים נוספים: מוקד טלפוני - 03-9635856 דוא"ל: stud@sachal.co.il לינק לאתר הגשת מועמדות: <https://mimun2.colman.ac.il/ap/request.aspx>

## 4. קנסות ודמי טיפול

הסעיף	גובה הקנס / דמי טיפול
דמי טיפול של מדור שכר לימוד לתשלום שלא כובד	₪ 40
פיגור בתשלום	הפרשי הצמדה וריבית פיגורים צמודה ומצטברת בגובה של 2% לחודש או לחלק ממנו
דמי טיפול לתשלום המקדמה במשרדי מדור שכר לימוד	₪ 20
מכתב הודעה על הפסקת לימודים בשל חוב כספי	₪ 100
בקשת הסטודנט לשוב ללימודים לאחר שהופסקו לימודיו בשל חוב כספי	₪ 200
מכתב התראה לפני העברת הטיפול לעו"ד	₪ 50
דמי טיפול של מדור שכר לימוד בהעברת התיק לעו"ד	₪ 150
טיפול העו"ד ביתרת החוב	עמלת עו"ד

### לתשומת לבך!

תשלום בזמן עפ"י הנהלים יחסוך ממך הוצאות מיותרות ואי נעימויות כגון: מניעת האפשרות להרכיב מערכת לימודים, חסימת המידע-נט, חסימת הפורטל הלימודי, חסימת שירותי הספרייה ושירותים אחרים.

## 5. אישורים ושירותים

### 5.1 אישורים ללא תשלום

#### 5.1.1 אישור על גובה שכר לימוד

יישלח אליך בתחילת שנת הלימודים באמצעות המידענט.

#### 5.1.2 אישור לימודים

אישור על היות הסטודנט תלמיד המסלול האקדמי, אישור זה ניתן להדפיס ללא תשלום באתר האינטרנט באמצעות המידע-נט.

#### 5.1.3 אישור זכאות לתואר

הטיפול במדור שכר לימוד אורך עד 48 שעות ממועד הגשתו של "טופס הטיולים".  
האישור ניתן רק לאחר תשלום כל יתרת חוב שכר לימוד במזומן.  
סיים הסטודנט את כל התשלומים לתואר, מדור שכר לימוד יעביר את האישור לביה"ס/חוג.

### 5.2 אישורים ושירותים בתשלום

מחיר/חיוב	פירוט	סוג השירות	
10 ₪	עותק אחד	גיליון ציונים	אישורים ושירותים לסטודנט פעיל
10 ₪	עותק אחד	כל סוגי האישורים	
20 ₪	עותק אחד	אישור ספירת ש"סים	
110 ₪		השתתפות במבחן פטור	
35 ₪	במקרה של אובדן	הנפקת תעודת סטודנט חדשה	
20 ₪	עותק אחד	גיליון ציונים	אישורים ושירותים לבוגר ולסטודנט לא פעיל
20 ₪	עותק אחד	כל סוגי האישורים	
10 ₪	10 ₪ לעותק אחד ולא יותר מ-120 ₪	סילאבוס	
30 ₪	עותק אחד	גיליון ציונים	אישורים ושירותים לבוגר מעל 8 שנים
30 ₪	עותק אחד	כל סוגי האישורים	
60 ₪	60 ₪ לעותק ולא יותר מ-120 ₪	רישום למוסדות בחו"ל	

צוות מדור שכר לימוד מאחל לסטודנטים  
**שנת לימודים פורייה ומוצלחת**



המסלול האקדמי  
המכללה למינהל  
אל תשתלב, תוביל.