



# אמנת המילואים המסלול האקדמי המכללה למינהל





פרופ' יורם רבין  
נשיא המכללה למינהל



שלום רב,

המסלול האקדמי המכללה למינהל מוקיר ומעריך את הסטודנטים העושים למען המדינה, ורואה חשיבות רבה בשותפות בנטל לנוכח המציאות הביטחונית המוכרת לכולנו.

המכללה תמכה ותומכת באופן מלא בסטודנטים המשרתים במילואים, בזמן שלום ובזמנים של לחימה. מטרת האמנה שגובשה במשותף על ידי אגודת הסטודנטים והמסלול האקדמי המכללה למינהל היא לתמוך ולחזק את הסטודנטים המשרתים במילואים.

אני מאחל למשרתים במילואים הצלחה אישית ומקצועית במשך שהותם במכללה ובהמשך דרכם מאוחר יותר.

בברכה,

פרופ' יורם רבין  
נשיא

מילואימניקים יקרים שלום רב,

תקופת הלימודים היא תובענית, וודאי, עבור סטודנטים שלוקחים חלק פעיל במערך המילואים. בפניהם ניצבים אתגרים נוספים הכרוכים בתמרון בין שירות המילואים לחובות אקדמיים, על אחת כמה וכמה בעתות חירום ומבצעים.

דיקאנט הסטודנטים עושה מאמצים רבים להקל עד כמה שאפשר לסייע בכל המישורים כדי לתת מענה הולם בפן האקדמי, הכלכלי והאישי לאילו שחוזרים ממילואים.

אנו עובדים בשיתוף פעולה מתמיד עם הגורמים הנוגעים בדבר: אחראיות תחום המילואים במנהלות הסטודנטים, רכזת המילואים מטעם אגודת הסטודנטים, מרצים ומדור שכ"ל.

אנו שמחים לגלות כל פעם מחדש את המוטיבציה הרבה של הסטודנטים האיכותיים המהווים את חוד החנית של החברה הישראלית, המתעקשים להמשיך ולהימנות על מערך המילואים ולשלב את השירות הצבאי בחייהם האזרחיים.

המסלול האקדמי נחוש להמשיך ולקדם את נושא זכויות הסטודנטים המשרתים במילואים.

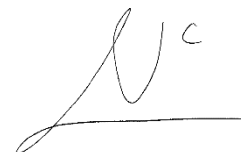
בתקווה לימי שיגרה .

טלי אלקלעי



רכזת דיקאנט הסטודנטים ומילואים

ד"ר אבי שניידר



דיקאן המסלול האקדמי

## מילואימניקים.ות יקרים.ות,

אמנת המילואים הינה תוצר של שיתוף פעולה בין מחלקת רווחה ומילואים של אגודת הסטודנטים.ות לבין המסלול האקדמי המכללה למינהל. לאחר בחינה של כלל ההטבות אשר ניתנות במוסדות אקדמאים נבחרים בארץ, ומתוך הבנת הצרכים של הסטודנטים.ות המשרתים.ות במערך המילואים נוצרה אמנת המילואים. אמנה זו מאגדת בתוכה את הזכויות וההטבות הניתנות לסטודנטים המבצעים שירות מילואים פעיל. הסטודנט.ית יוכלו לממש זכויות והטבות אלה באמצעות מספר גורמים:

**רכזת מילואים בדיקאנט הסטודנטים** תפקידה לסייע לסטודנטים ביישום היבטים שונים של האמנה. ניתן לפנות באמצעות המידענט- פנייה לגורם מטפל- דיקאנט הסטודנטים- מילואים או לטלפון: 03-9634067.

**רכזות במינהל הסטודנטים** מרכזות את נושא המילואים על היבטיו האקדמיים לפי המפורט באמנה. ניתן לפנות באמצעות המידענט - פנייה לגורם מטפל- מינהל הסטודנטים.

**מחלקת מילואים באגודת הסטודנטים הדואגת לרווחת הסטודנטים המשרתים במילואים**, זמינה לתת מענה וסיוע בכל הקשור לתחום זה, ניתן לפנות במייל [MilueimAGuda@colman.ac.il](mailto:MilueimAGuda@colman.ac.il)

אנו מודעים לאתגר העומד בפני הסטודנטים.ות המשרתים.ות במערך המילואים, לכן אנחנו כאן כדי לסייע בשלל הנושאים הקשורים לשירות המילואים בזמן הלימודים האקדמיים. אמנת המילואים נועדה להעניק זכויות והטבות המסייעות לשובו של המשרת במילואים, לשגרת הלימודים בדרך המהירה והמיטבית תוך צמצום הפגיעה בלימודיו.

**יישר כוח וברכת דרך צלחה בשירות המילואים ובלמודיכם!**

רמ"חית מילואים אגודת הסטודנטים.ות



שירז קקון

יו"ר אגודת הסטודנטים.ות המכללה למנהל



עדי בוקובזה

## אמנת המילואים - הקדמה

מערך המילואים מהווה מאז קום המדינה חלק מרכזי בחוסנו של צה"ל ובחוסנה של מדינת ישראל. מערך המילואים הנו מרכיב הכרחי בלחימה ובתעסוקת הביטחון השוטף. למערך המילואים חשיבות חברתית וערכית שאיננה נופלת מתרומתו לעצמה הצבאית של צה"ל.

מבין המשרתים במילואים בולטים סטודנטים רבים, הממלאים תפקידים חיוניים בכל רמות הפיקוד ובמסגרות השונות בצה"ל. חלק גדול מעול המילואים נופל על הסטודנטים המצויים בחוד החנית של הכוחות הלוחמים ומסייעים בלחימה, בשדה ובעורף.

סטודנט המשרת במילואים עומד בפני נטל קשה ומכביד. ככל אזרח, נקרע הסטודנט מעולמו האזרחי ומשגרת חייו והוא חשוף לסיכון פיזי ולקושי שבשירות המילואים. מעבר לכך, ניצב הסטודנט בפני קושי מיוחד כאשר הוא נתבע למשאבי נפש זמן תוך התנתקות, לעתים לאורך ימים, ממסגרת לימודיו והכשרתו המקצועית, דבר המעמיד בסכנה את הצלחתו בלימודים ואת עתידו.

באמנה זו מבטאות המסלול האקדמי המכללה למינהל ואגודת הסטודנטים של המסלול האקדמי המכללה למינהל את התודה, ההוקרה, ההערכה והמחויבות לסטודנטים הרבים העושים למען ביטחון המדינה ולהגנה על אזרחיה.

אנו, המסלול האקדמי המכללה למינהל, הסגל האקדמי והמנהלי שלו וכן אגודת הסטודנטים של המסלול האקדמי המכללה למינהל, מתחייבים באמנה זו לעשות את כל שניתן כדי להקטין ככל האפשר את הנזק הנגרם לסטודנט עקב שירותו במילואים. אנו מתחייבים לדאוג לשיפור מעמד הסטודנטים המשרתים במילואים ולרווחתם.

המסלול האקדמי המכללה למינהל ואגודת הסטודנטים של המסלול האקדמי המכללה למינהל יפעלו להקל על הסטודנט את השתלבותו המחודשת במסגרת הלימודים ויפעלו לסייע לסטודנט להשלים את הדרישות האקדמיות והמקצועיות לקראת סיום לימודיו.

נהלי ההקלות וההטבות לסטודנטים המשרתים במילואים, כפי שיפורטו להלן, מחייבים את המסלול האקדמי המכללה למינהל ואת אגודת הסטודנטים של המסלול האקדמי המכללה למינהל ומבטאים את כוונת האמנה והם חלק בלתי נפרד ממנה.

המסלול האקדמי המכללה למינהל, ואגודת הסטודנטים של המסלול האקדמי המכללה למינהל מתחייבים לשתף פעולה ביניהם לשם הבטחת מימושם של ההסדרים המפורטים להלן וכל צעד אחר שעליו יוסכם ביניהם לצורך הטיפול בסטודנטים המשרתים במילואים (**מבוסס על "אמנת הסטודנט המשרת במילואים"**).

\*מסמך זה מנוסח מטעמי נוחות בלשון זכר אך פונה לשני המינים.

## תוכן

1	<a href="#">הגדרות</a>	7
2	<a href="#">מטרות ויעדים</a>	8

8	.....	<a href="#">חובות וציפיות</a>	<a href="#">.3</a>
8	.....	<a href="#">בקשה לדחיית/קיצור שרות (פנייה לולת"ם- ועדה לתיאום מילואים)</a>	<a href="#">.4</a>
8	.....	<a href="#">ביטוח לאומי</a>	<a href="#">.5</a>
9	.....	<a href="#">זכויות והטבות אקדמיות</a>	<a href="#">.6</a>
9	.....	<a href="#">6.1 רישום לקורסים</a>	
9	.....	<a href="#">6.2 הפסקה/חזרה על קורס</a>	<a href="#">.6.2</a>
10	.....	<a href="#">6.3 נוכחות</a>	<a href="#">.6.3</a>
10	.....	<a href="#">6.4 מבחנים</a>	<a href="#">.6.4</a>
11	.....	<a href="#">6.5 עבודות, בחנים, תרגילים ושיעורי בית</a>	<a href="#">.6.5</a>
13	.....	<a href="#">6.6 ערעורים</a>	<a href="#">.6.6</a>
13	.....	<a href="#">6.7 השלמת שיעורים</a>	<a href="#">.6.7</a>
14	.....	<a href="#">6.8 מלגות/ מתן קרדיט אקדמי על שירות מילואים פעיל</a>	<a href="#">.6.8</a>
15	.....	<a href="#">.7 פרסום</a>	<a href="#">.7</a>

## 1. הגדרות

**"שרות מילואים":** שרות במילואים ייחשב לצורך כללים אלה, כל שרות על פי חוק שירות המילואים, התשס"ח 2008 וכן שרות של עתודאים.

**"שמ"פ":** שירות מילואים פעיל. שירות במילואים ייחשב, לצורך כללים אלה, שירות של לפחות יום אחד ועד בכלל, אלא אם נקבע אחרת בסעיף מסוים.

**"שנה אקדמית":** מחושבת על פי לוח השנה האקדמי של המכללה למנהל. ראשיתה במועד המפורסם בלוח השנה האקדמית כמועד פתיחת שנת הלימודים וסיומה במועד המפורסם בלוח השנה האקדמית כמועד פתיחת שנת הלימודים העוקבת.

**"רכזת מילואים בדיקאנט הסטודנטים":** אחראית על ייעוץ וסיוע לסטודנטים במילואים ביישום ההטבות והזכויות במסגרת אמנת המילואים.

יש לפנות לטלי אלקלעי באמצעות: מידענט - פניות ואישורים –דיקאנט –מילואים או בטלפון: 03-9634067

**"רמ"חית מילואים באגודת הסטודנטים":** אחראית על נושא המילואים מטעם אגודת הסטודנטים. ניתן ליצור קשר באמצעות המייל:

[MilueimAGuda@colman.ac.il](mailto:MilueimAGuda@colman.ac.il)

**"המסלול האקדמי":** המסלול האקדמי המכללה למינהל.

**"מרצה":** כל מי שממלא תפקיד הוראה, הדרכה, תרגול או מחקר במסלול האקדמי.

**"עובד":** כל מי שמועסק על ידי המסלול האקדמי או בשירותו ואיננו מרצה.

**"סטודנט":** סטודנט מן המניין שיש לו מערכת שעות בפועל בתקופה בה שירת במילואים. (סטודנטים הלומדים במכינה או בשנת השלמה אינם נחשבים סטודנטים מן המניין).

**"סטודנט הורה":** סטודנט שהוא הורה לילד שטרם מלאו לו 13 שנים. כל הסעיפים המתייחסים לסטודנט הורה כפופים למפורט תחת סעיף נוכחות של סטודנט הורה.

**"שירות מילואים בנסיבות חירום או במצב מיוחד"** – שירות מילואים על פי קריאה לשירות לפי הוראות סעיף 8 לחוק שירות המילואים או על פי קריאה לשירות במצב מיוחד כמשמעותה בסעיף 9 (א) לחוק שירות המילואים או שירות מילואים על פי קריאה בהתראה קצרה לפי קביעה של שר הביטחון וצה"ל כמשמעותה בפקודות הצבא.

**"נציב קבילות הסטודנטים":** דיקאן הסטודנטים של המסלול האקדמי המכללה למינהל מכהן כנציב קבילות הסטודנטים. סטודנט ששרת במילואים זכאי לפנות לנציב הקבילות אם עניינו לא טופל לדעתו כראוי בהתאם לכללים אלו, וזאת לאחר שמיצה את זכות הערעור באמצעות רכז המילואים.

## 2. מטרות ויעדים

2.1. מטרת על: לממש את זכויות הסטודנט המבצע שמ"פ בעת שגרה וחירום. מטרות משנה:

2.1.1. הטמעה ויישום אמנת המילואים.

2.1.2. מיצוב המסלול האקדמי המכללה למינהל בנושא הדגל בתחום רווחת הפרט של סטודנטים המבצעים שמ"פ.

2.2. יעדים:

2.2.1. יצירת תודעה במסלול האקדמי המכללה למינהל כי סטודנטים המבצעים שמ"פ מבצעים פעילות חיונית למדינת ישראל.

2.2.2. פרסום הזכויות להן זכאי סטודנט המבצע שמ"פ בקרב הסטודנטים המבצעים שמ"פ ובקרב כלל הסטודנטים והסגל במסלול האקדמי המכללה למינהל.

## 3. חובות וציפיות

3.1. סטודנט המבצע שמ"פ כחוק יהווה דוגמה למעורבות חברתית ולרוח ההתנדבות המאפיינת את מבצעי שמ"פ.



3.2. סטודנט המבצע שמ"פ כחוק מתבקש להציג אישור שמ"פ – טופס 3010 לאחר השירות. יש לשלוח את האישור לרכזת המילואים בדיקאנט באמצעות: מידענט - פניות ואישורים - דיקאנט - מילואים.

4. בקשה לדחיית / קיצור שרות מילואים (ולת"ם- ועדה לתיאום מילואים) סטודנט המבקש להגיש בקשה לדחייה/קיצור שירות מילואים יגיש את הבקשה באופן עצמאי דרך האזור האישי ב [אתר המילואים](#)

ניתן להגיש ולת"ם לשירות של 6 ימים ומעלה.

מומלץ לבדוק טרם הפניה לולת"ם פתרון דרך המפקד הישיר.

בקשות לולת"ם יש להגיש עד 30 ימים לפני מועד תחילת המילואים.

המסמכים הנדרשים להגשת ולת"ם -

- [טופס ולת"ם](#) (יש להחתים את מנהל הסטודנטים)
- העתק צו קריאה קריא וברור.
- אישור לימודים בתוקף מהחודש האחרון המפרט את חוג הלימוד, שנת הלימוד ונושא את חותמת מוסד הלימודים (מידענט – פניות ואישורים – הזמנת מסמכים) יש להחתים את מנהל הסטודנטים.
- מכתב מנמק (מכתב אישי מהסטודנט)
- מערכת שעות (מידענט – פניות ואישורים – הזמנת מסמכים)
- לוח בחינות (מידענט – בחינות)

לשאלות ניתן לפנות למוקד המילואים בטלפון: 1111 (שלוחה 4) ובמייל:

[Valtam@mail.idf.il](mailto:Valtam@mail.idf.il)

## 5. ביטוח לאומי

5.1. הגשת [בקשה מקוונת](#) לתגמול מילואים ופירוט אודות הזכאות ואופן הגשת

הבקשה, בהתאם לנהלים המפורטים ב[אתר הביטוח הלאומי](#).

## 6. זכויות והטבות אקדמיות

### 6.1 רישום לקורסים

- 6.1.1. שירות במילואים לא יפגע ברישום לקורסים.
- 6.1.2. סטודנטים יודיעו למינהל הסטודנטים, לפני צאתם לשירות מילואים, על בקשותיהם לרישום לקורסים שונים (למעט מקרים של גיוס חירום בו עשויה להימנע מהסטודנט האפשרות להודעה מוקדמת). מינהל הסטודנטים יאפשר לסטודנטים היוצאים למילואים רישום מוקדם.
- 6.1.3. מינהל הסטודנטים יערך, ככל שיידרש, למניעת מצב ששירות מילואים יפגע בהליך הרישום של סטודנטים לקורסים או יצמצם את מרחב אפשרויות הבחירה שלהם יחסית לסטודנטים שלא שירתו במילואים בעת הרישום לקורסים. מינהל הסטודנטים ישאיר מספר מקומות פנויים לסטודנטים במילואים.
- 6.1.4. סטודנט ששירת במילואים בתקופת שבוע השינויים בקורסים, תאפשר לו היחידה האקדמית לערוך שינויים גם לאחר המועד שנקבע לכך, ולא יאחר משבוע לאחר שובו משירות המילואים. השינוי יתאפשר בתנאי שבקורס המבוקש היה מקום בשבוע השינויים. בכל מקרה, הבקשה צריכה להגיע לא יאחר מהשבוע השלישי של הסמסטר, או לחלופין, יגיש הסטודנט בקשה לפני צאתו למילואים.

### 6.2 הפסקה/חזרה על קורס

- 6.2.1. סטודנט שנאלץ, עקב שירות מילואים, להפסיק לימודים בקורס המהווה "דרישה מוקדמת" ו/או להיעדר מבחינה של קורס המהווה "דרישה מוקדמת" לקורס אחר או לשנת לימודים מתקדמת במסלול האקדמי המכללה למינהל, זכאי ללמוד "על תנאי" בקורס המתקדם או בשנת הלימודים המתקדמת במסלול האקדמי המכללה למינהל. האישור ללמוד "על תנאי" מותנה באפשרות האקדמית של דרישות הקורס המתקדם ובלמוד הקורס הבסיסי במקביל. זכות כאמור בסעיף קטן זה תינתן גם לסטודנט הורה שכן או בת זוגו שירתו בשירות מילואים.

6.2.2 סטודנט ששירת במילואים 10 ימים לפחות במהלך הסמסטר, ובשל כך הפסיק את לימודיו בקורס ונאלץ להירשם לקורס מחדש לא יחויב בשכר לימוד בגין הקורס שבוטל, ולא יחויב בתשלומי תקורה, גרירה או כל תשלום נוסף אחר עבור הקורסים שבוטלו. לעניין זה על הסטודנט להודיע בכתב על הפסקת לימודיו בקורס עד שבוע ימים לפני מועד הבחינה.

זכות כאמור בסעיף קטן זה תינתן גם לסטודנט הורה שבן או בת זוגו שירתו בשירות מילואים.

6.2.3 סטודנט שעקב שירות של 10 ימים לפחות במהלך הסמסטר נכשל בקורס, יהיה זכאי לחזור על אותו קורס, או ללמוד קורס חלופי שייקבע על ידי היחידה האקדמית במועד אחר ללא תוספת תשלום. הטבה זו תקפה לשני קורסים במהלך התואר.

6.2.4 סטודנט ששירת שירות מילואים מצטבר של 150 ימים לפחות במהלך תקופת לימודיו התקנית יהיה זכאי להאריך את לימודיו ב- 2 סמסטרים, בלי שיחויב בשכר לימוד או בכל תשלום נוסף בשל הארכה זו. זכות להארכת הלימודים בסמסטר אחד כאמור בסעיף קטן זה תינתן גם לסטודנט הורה שבן או בת זוגו שירתו בשירות מילואים.

### **6.3 נוכחות**

6.3.1 **היעדרויות עקב שמ"פ משיעורים, שאינם סמינריון או סדנה, לא יספרו** כחיסור במסגרת שלושת החיסורים המותרים בסמסטר. לעניין סמינריון או סדנה, יורשה הסטודנט המבצע שמ"פ להחסיר עד 4 שיעורים בסמסטר כולל השמ"פ בכפוף להצגת אישורי מילואים בפועל לרכזת מילואים בדיקאנט. במידה ועקב שמ"פ נאלץ הסטודנט להחסיר יותר מ 4 שיעורים יהיה עליו לפנות לרכזת המילואים. ההחלטה תתבסס על שיקולים אקדמיים ואופי הקורסים בהתאם להחלטת היחידה האקדמית.

6.3.2 סטודנט ששירת שירות מילואים בנסיבות חירום, במצב מיוחד או בהתראה קצרה, זכאי להיעדר מיום לימודים אחד בסמוך לתום שירות המילואים. במידה ותקופת השירות עלתה על 10 ימים, יהיה זכאי ליום היעדרות נוסף בסמוך לתום שירות המילואים.

6.3.3 סטודנט הורה שבן או בת זוגו שירתו שירות מילואים, זכאי להיעדר משיעורים שאינם סמינריון או סדנה, בכל יום בתקופת שירות המילואים, למשך שתי שעות לימודים עד השעה 10:30 ובלא הגבלה החל מהשעה 15:00. זכויותיו לא ייפגעו בשל היעדרות זו, לרבות לעניין דרישות נוכחות לצורך זכאות לגשת לבחינות. לעניין סמינריון או סדנה, יורשה סטודנט הורה להחסיר עד 4 שיעורים בסמסטר סה"כ בהתאם לשעות המפורטות לעיל. בכפוף להצגת אישורי מילואים בפועל לרכזת מילואים בדיקאנט.

6.3.4 סטודנט הורה שבן או בת זוגו שירתו מילואים בנסיבות חירום, במצב מיוחד או בהתראה קצרה, רשאי להיעדר מיום לימודים אחד בשל כל 10 ימי שירות מילואים כאמור של בן או בת זוגו, אך לא יהיה רשאי להיעדר מיותר מ- 5 ימי לימודים.

## **6.4 מבחנים**

6.4.1 סטודנט שהפסיד מבחני סוף סמסטר בקורס מסוים, אשר נכללים בקביעת הציון הסופי בקורס, ינהג בו המסלול האקדמי לפי הכללים הבאים:

6.4.2 סטודנט שנעדר עקב שמ"פ ממועד בחינה א' או מועד בחינה ב' זכאי למועד בחינה מיוחד. במידה והסטודנט נעדר משני המועדים עקב שירות המילואים, יהיה זכאי הסטודנט לגשת לשני מועדים מיוחדים. בכל מקרה אין אפשרות ליותר משני מועדים ולכן, סטודנט שהגיע לבחינה תוך כדי שירות המילואים ניצל את אותו מועד ולא יכול לקבל עוד אחד בגינו. זכות כאמור בסעיף קטן זה תינתן גם לסטודנט הורה שבן או בת זוגו שירתו בשירות מילואים.

6.4.3 סטודנט ששרת 10 ימי מילואים רצופים או 21 ימי מילואים ומעלה (מצטבר) במהלך סמסטר, או סטודנט ששירת שירות מילואים בנסיבות חירום, במצב מיוחד או בהתראה קצרה של 5 ימים רצופים לפחות זכאי לקבל מועד מיוחד עבור כל הבחינות אשר תתקיימנה בתום אותו סמסטר. בכל מקרה יהיה זכאי הסטודנט לשני מועדים בלבד בכל קורס. זכות כאמור בסעיף קטן זה תינתן גם לסטודנט הורה שבן או בת זוגו שירתו בשירות מילואים.

6.4.4 סטודנט אשר ביצע 4 ימי שמ"פ ומעלה בתקופת הבחינות או בשבועיים לפנייהם זכאי להבחן במועד בחינה מיוחד, בכל בחינה שתתקיים בטווח מספר ימים מתום שירותו לפי הנוסחה כלהלן: מספר ימי מילואים כפול 0.8.

6.4.5 הזכאות להבחן במועד מיוחד תינתן במועד מוקדם ככל שניתן ועד 45 ימים ממועד הבחינה האחרון בקורס, או במהלך הסמסטר העוקב למועד קיום הבחינה, או במועד אחר שיציע המוסד בהסכמת הסטודנט, שיתקיים לכל המאוחר בשנת הלימודים העוקבת למועד הבחינה, על פי בחירת הסטודנט.

6.4.6 סטודנט שזכאי למועד מיוחד ע"פ אמנה זו, זכאי כי הציון בקורס לא ייכלל בגיליון הציונים עד השלמת הקורס ושלא יופעלו לגביו דרישות הקדם הנובעות מהמקצוע הנ"ל.

6.4.7 סטודנט ששרת 10 ימי מילואים רצופים או 21 ימי מילואים ומעלה (מצטבר) במהלך סמסטר, זכאי, פעם אחת במהלך תואר, לבחור את ציון הבחינה הגבוה מבין השניים, זאת לגבי בחינות שהתקיימו באותו סמסטר בו הוא שירת במילואים. הבקשה תוגש למינהל הסטודנטים עד חודש לאחר קבלת הציון השני של הבחינה הרלוונטית. לא יתקבלו בקשות לאחר המועד המצוין.

## **6.5 עבודות, בחנים, תרגילים ושיעורי בית**

### **6.5.1 מטלות, בחנים ותרגילים שמשקלם בציון הסופי לא עולה על 15%**

אשר מתקיימים במהלך ימי השמ"פ או במספר ימים מתום השמ"פ לפי הנוסחה:  
מספר ימי מילואים כפול 0.8

סטודנט המבצע שמ"פ של לפחות 5 ימים ברצף, זכאי לקבל פטור מהגשה. משקל המטלה ממנה יהיה פטור הסטודנט, תתווסף למשקל המטלה הגדולה בקורס.

6.5.1.1 במקרים בהם סטודנט קיבל פטור מבוחן בגין שמ"פ והסטודנטים באותו קורס זכאים לבחירת שני הציונים הגבוהים מבין השלושה, הסטודנט יהיה זכאי לבחירת הציון הגבוה מבין שני הבחנים בהם נבחן.

6.5.1.2 הסטודנט רשאי להגיש את המטלה הנזכרת בסעיף הקודם במועד מאוחר יותר, או להגיש עבודה חלופית וזאת אם הדבר אפשרי ובתאום עם מרצה/מתרגל הקורס, על פי נהלי המוסד ובהתאם למהות והיקף העבודה.

### **6.5.2 עבודות ומטלות אשר משקלן בציון הסופי עולה על 15%**

אשר מתקיימות במהלך ימי השמ"פ או במספר ימים מתום השמ"פ לפי הנוסחה: מספר ימי מילואים כפול 0.8 הסטודנט זכאי לקבל דחייה בהגשה במספר הימים לפחות בהם שירת במילואים.

סטודנט ששירת שירות מילואים בנסיבות חירום, במצב מיוחד או בהתראה קצרה, יידחה המועד ב-10 ימים או במספר הימים שבהם שירת במילואים, לפי הגבוה.

זכות כאמור בסעיף קטן זה תינתן גם לסטודנט הורה שכן או בת זוגו שירתו בשירות מילואים או בשירות בנסיבות חירום, במצב מיוחד או בהתראה קצרה.

### **דחייה במילוי חובות במעבדות, עבודה מעשית וסדנאות**

סטודנט שעקב שירות מילואים נעדר מקורס במעבדות, עבודה מעשית, סדנאות וכדומה יוכל להשלימן בתיאום עם המרצה בפרק זמן שייקבע על ידו, בהתאם לאופי הדרישות בכל אחת מהמטלות הנ"ל. מרצה הקורס רשאי, בהתאם לשיקול דעתו, לפטור את הסטודנט מהשלמת חובת ההשתתפות.

אם לדעת המרצה/המחלקה לא ניתן להשלים את הדרישות בפעילויות הללו בשנה"ל הנוכחית, אזי באחריות המחלקה לשבץ את הסטודנט להשלמת חובותיו אלה במועד הקרוב ביותר בו יוצעו.

גם סטודנט הורה שנעדר בשל שירות מילואים של בן או בת זוגו, מאחת הפעילויות הללו אשר התקיימו למשך שתי שעות לימודים עד השעה 10:30 ובלא הגבלה החל מהשעה 15:00 בתקופת שירות המילואים של בן-זוגו, יהיה זכאי להשלמה, פטור או השתתפות במועד מאוחר כאמור בסעיף זה.

מובהר בזאת שדחייה זו לא תגרור אחריה כל חיוב שהוא בשכ"ל.

### **6.5.2.1 בחנים שמשקלם בציון הסופי עולה על 15%**

אשר מתקיימים במהלך ימי השמ"פ או במספר ימים מתום השמ"פ לפי הנוסחה:  
מספר ימי מילואים כפול 0.8

הסטודנט זכאי להבחן בבוחן במועד אחר אשר יתקיים אחרי חזרתו משמ"פ.  
מועד הבוחן יחושב לפי מספר הימים לפחות בהם שירת במילואים.

זכות כאמור בסעיף קטן זה תינתן גם לסטודנט הורה שכן או בת זוגו שירתו  
בשירות מילואים.

6.5.2.2 הסטודנט רשאי להגיש מטלה חלופית לבוחן וזאת אם הדבר אפשרי  
ובתאום עם מרצה/מתרגל הקורס, על פי נהלי המוסד ובהתאם למהות והיקף  
העבודה.

זכות כאמור בסעיף קטן זה תינתן גם לסטודנט הורה שכן או בת זוגו שירתו  
בשירות מילואים.

### **6.6 ערעורים**

6.6.1 במידה שמועד הגשת הערעור הסתיים בזמן ביצוע שמ"פ, זכאי הסטודנט  
להגיש ערעור תוך 7 ימים מיום סיום תקופת שירות המילואים. במידה שמדובר  
בערעור חסוי, יתקיים מועד ערעור מיוחד ישירות מול המתרגל, תוך 14 ימים  
מיום סיום תקופת שירות המילואים.

6.6.2 במידה ומועד ב' מתקיים טרם קבלת תשובה לגבי הערעור, רשאי  
הסטודנט לגשת למועד ב' והציון הגבוה מבין השניים ייחשב לציון הבחינה.

### **6.7 השלמת שיעורים**

סטודנט שנעדר משיעורים בשל שירות מילואים זכאי לקבל את ההטבות הבאות  
בהתאם לתנאים המופיעים להלן:

6.7.1 צפייה בשיעורים מוקלטים מהם נעדר הסטודנט (למעט שיעורים של  
הכשרה, התנסות, תרגול מעשי או מעבדה).

זכות כאמור בסעיף קטן זה תינתן גם לסטודנט הורה שכן או בת זוגו שירתו בשירות מילואים.

6.7.2 זכאות ל 50 הדפסות של חומר לימוד עבור כל יום בו נעדר הסטודנט. ההטבה תקפה לאותה שנה בלבד בה התקיימו המילואים. על מנת לקבל את ההטבה יש לשלוח אישור שמ"פ - טופס 3010 לרכזת המילואים בדיקאנט. ההטבה תינתן באמצעות אגודת הסטודנטים.

זכות כאמור בסעיף קטן זה תינתן גם לסטודנט הורה שכן או בת זוגו שירתו בשירות מילואים.

6.7.3 זכאות להגשת בקשה לעדיפות בשאלת ספרים מהספרייה או לשאלת ספרים בכמות העולה על הקבוע בנהלי המכללה.

זכות כאמור בסעיף קטן זה תינתן גם לסטודנט הורה שכן או בת זוגו שירתו בשירות מילואים.

#### 6.7.4 שיעורי עזר:

סטודנט לתואר בוגר ששירת במילואים מעל ל-5 ימים ברצף בסמסטר או מעל 21 ימים בסמסטר (במצטבר) יוכל לפנות אל רכזת המילואים ולהגיש בקשה לסיוע בהשלמת החומר. הסיוע יינתן על פי המפתח הבא:

**בהיעדרות רצופה של 5 עד 9 ימים בסמסטר**, ניתן לקבל עד 5 שעות שיעורי עזר עבור קורסי חובה.

**בהיעדרות רצופה של 10 עד 19 ימים בסמסטר**, ניתן לקבל עד 10 שעות שיעורי עזר עבור קורסי חובה.

**בהיעדרות מצטברת של 21 ימים ומעלה בסמסטר**, ניתן לקבל עד 10 שיעורי עזר עבור קורסי חובה.

לתשומת לבכם - אנו עושים את מירב המאמצים על מנת להיענות בחיוב לכל בקשה שמגיעה אלינו. אין באמור התחייבות כי יימצא חונך לכל פונה. שיעורי העזר יתקיימו רק במידה וימצא חונך מתאים.



אופן הגשת הבקשה: יש לפנות לרכזת המילואים בדיקאנט הסטודנטים  
באמצעות: מידענט – פניות ואישורים – דיקאנט - מילואים

6.7.5 המרצה/ המתרגל/ עוזר ההוראה יעשה כל מאמץ על מנת לסייע בהשלמת  
חומר הלימודים לסטודנט ששירת במילואים.

## **6.8 הגשת מלגות סיוע ומעורבות חברתית / מתן קרדיט אקדמי על שירות מילואים פעיל**

6.8.1 **הגשת בקשה למלגה-** סטודנט שאיחר בהגשת בקשה למלגת סיוע או  
מעורבות חברתית עקב שירות מילואים, יהיה זכאי להגיש את הבקשה עד שבוע  
לאחר חזרתו משירות מילואים.

### **6.8.2 קרדיט אקדמי**

6.8.2.1 סטודנט **לתואר ראשון בלבד**, אשר ביצע 14 ימי שירות מילואים ומעלה  
**בשנה אקדמית**, כשלפחות 5 ימים מהם ברצף, זכאי לקבלת קרדיט אקדמי של  
2 נ"ז/ש"ס. זאת בהתאם לתקנון-מעורבות חברתית עבור קרדיט אקדמי אשר  
[מפורסם באתר](#).

6.8.2.3 סטודנט **לתואר שני** אשר ביצע 20 ימי שירות מילואים בסמסטר  
(במצטבר) או 30 ימי שירות מילואים **בשנה אקדמית**, זכאי לקבלת קרדיט  
אקדמי של 2 נ"ז/ש"ס.

6.8.2.4 קרדיט אקדמי יינתן **פעם אחת** במהלך לימודי התואר.

6.8.2.5 הטיפול בנושא הקרדיט האקדמי יעשה על ידי רכזת המילואים בדיקאנט  
עם הגשת אישור שמ"פ - **טופס 3010**.

6.8.2.6 ההטבה תינתן בתנאי שאישור השמ"פ הוגש בסמסטר העוקב לשירות  
המילואים, לכל היותר.

6.8.2.7 **שנה אקדמית:** מחושבת על פי לוח השנה האקדמי של המכללה למנהל.  
ראשיתה במועד המפורסם בלוח השנה האקדמית כמועד פתיחת שנת הלימודים  
וסיימה במועד המפורסם בלוח השנה האקדמית כמועד פתיחת שנת הלימודים  
העוקבת.

6.8.3 סטודנט שמתתף בפרויקט מעורבות חברתית מטעם המסלול האקדמי (בסך של 100 שעות לפחות) וזכאי למלגה בתמורה, רשאי לפנות לדיקאנט הסטודנטים ולבקש הפחתת שעות מעורבות חברתית. הדיקאנט יעניק עד 20 שעות הפחתה בשעות מעורבות חברתית בהתאם לימי המילואים בפועל. על הסטודנט לעמוד בתנאים מצטברים אלה:

6.8.3.1 הסטודנט משרת במילואים במהלך שנת הלימודים ומפסיד בעקבות זה ימי לימודים וימי התנדבות.

6.8.3.2 הסטודנט בחר להשתתף באחד מהפרויקטים החברתיים ומקבל מלגות מעורבות חברתית דרך המסלול האקדמי.

6.8.3.3 הסטודנט ביצע 14 ימי שירות מילואים ומעלה בשנה אקדמית.

## 7. פרסום

7.1. המסלול האקדמי המכללה למנהל יפרסם בכל שנה בשנתון/ידיעון את הכללים והדרכים לקבלת השירותים המיוחדים להם זכאי סטודנט המשרת במילואים.

7.2. המסלול האקדמי המכללה למנהל ימסור לסטודנט היוצא לשרות מילואים, באמצעות פרסום אמנת המילואים באתר האינטרנט תחת דיקאנט הסטודנטים, מסמך המפרט את השירותים להם הוא זכאי והנהלים לקבלתם.

7.3. היחידות האקדמיות של המסלול האקדמי המכללה למנהל, יביאו בפתיחת כל שנה, לידיעת כל חברי הסגל האקדמי והמנהלי עיקרי מסמך זה ורוח הגישה המתחשבת בסטודנטים המשרתים במילואים.